

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНООБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 39»
623400, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, д. Монастырка, ул. Комиссаров, д.29

Утверждено
Директором Основной школ №39
У.А.Мельцова
Приказ от 06.03.2025г. №20

Правила

приема на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №39»

I Общие положения

1. Настоящие Правила приёма обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №39» (далее - Правила), разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12. 2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020г. № 458 (в ред. от 23.01.2023 № 47) (далее - Порядок приема в школу);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177; *
- Федеральный закон от 27 мая 1998г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»; - Федеральный закон от 24 июня 2023 №281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» и Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»; -Федеральный закон от 3 июля 2016 года №226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»;

- Уставом Основной школы № 39 (далее - школа).

2. Настоящие Правила разработаны в целях обеспечения порядка и условий приёма в Школу граждан, имеющих право на получение образования по образовательным программам начального общего, основного общего, в том числе проживающих на закреплённой территории.

3. Приказом Органа местного самоуправления «Управление образования Каменск - Уральский городского округа» (далее - Управление образования) «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования Каменск - Уральский городской округ» Школа закреплена за конкретной территорией города. Данный приказ Школа размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет» в течение 10 календарных дней со момента его издания.

4. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12. 2012г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

5. Прием в Школу иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

6. Иностранные граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. Порядок проведения такого тестирования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

7. Методическое обеспечение проведения тестирования, предусмотренного частью 2_1 статьи 78 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", организация разработки диагностических материалов для его проведения, критериев оценивания знания русского языка, а также определение минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение такого тестирования, осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

8. Лица, не прошедшие тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, не допускаются до освоения указанных образовательных программ.

II Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

9. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми на начало учебного года возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. В порядке, установленном Управлением образования, возможно зачисление детей ранее возраста 6 лет 6 месяцев и позднее 8 лет.

10. Во внеочередном порядке предоставляются места в Школу:

1) детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей (пункт 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 года N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

2) детям сотрудника, проходившего службу в войсках национальной гвардии, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей (статья 28.1. Федерального закона от 3 июля 2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»).

В первоочередном порядке предоставляются места в Школу:

1) детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

2) детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», по месту жительства независимо от формы собственности;

3) детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», по месту жительства независимо от формы собственности/ детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации», по месту жительства независимо от формы собственности.

11. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, * опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев,

предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого - медико - педагогической комиссии. Лица с ограниченными возможностями здоровья, достигшие восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

13. Приём заявлений о приёме на обучение в первый класс детей, указанных в пунктах 7 и 8 Правил, а также проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Приказ о приёме на обучение детей, указанных в первом абзаце настоящего пункта, издаётся директором Школы в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс. Приём заявлений о приёме на обучение в первый класс детей, не проживающих на закреплённой территории, начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Школа, закончившая приём в первый класс всех детей, указанных в пунктах 7 и 8 Правил, а также проживающих на закреплённой территории, вправе осуществлять приём детей, не проживающих на закреплённой территории ранее 6 июля.

14. Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.2.

15. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 настоящего Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в Школе, родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию, обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или в орган местного самоуправления «Управление образования Каменск - Уральского городского округа», осуществляющий управление в сфере образования.

16. Иностранцы граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. Порядок проведения такого тестирования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

17. Методическое обеспечение проведения тестирования, предусмотренного частью 2 1 статьи 78 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", организация разработки диагностических материалов для его проведения, критериев оценивания знания русского языка, а также определение минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение такого тестирования, осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

18. Лица, не прошедшие тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, не допускаются до освоения указанных образовательных программ."

19. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс Школа размещает на информационном стенде и официальном сайте Школы в сети "Интернет», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее ЕНГУ) информацию: - о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа, указанного в п.3 Правил (с последующим обновлением информации каждые 10 календарных дней); о наличии свободных мест в первых классах для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года; - график приёма документов; - перечень необходимых документов; - образец заявления о приёме на обучение; - нормативные документы, определяющие порядок (правила) приёма, закрепление территорий за образовательными учреждениями; - другие материалы (объявления, памятки, рекомендации и т.д.).

20. Комплектование классов профильного обучения производится независимо от места проживания обучающихся в соответствии с Порядком организации индивидуального отбора при приеме, либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1669 - ПП, с Положением «Об организации профильного обучения в муниципальном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа № 39».

21. При приёме ребёнка на обучение Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) (далее - заявителя (ей) с Уставом Школы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Школы, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления с вышеперечисленными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью заявителя (ей). В заявлении также фиксируется и заверяется личной подписью заявителя (ей) согласие на обработку персональных данных.

22. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов: - в электронной форме посредством ЕНГУ - с использованием функционала (сервисов) региональных государственных и информационных систем субъектов Российской Федерации, интегрированных с ЕНГУ - лично в Школу; - через операторов почтовой связи общего пользования. Образец

заявления о приеме на обучение размещается Школой на информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет».

23. В заявлении о приёме на обучение заявителем (ями) указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего; - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя (ей)ребенка; адрес места жительства и (или) места пребывания ребёнка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) места пребывания заявителя (ей) ребёнка;
- адрес электронной почты (при наличии) заявителя (ей) ребёнка;
- номер телефона (при наличии) заявителя (ей) ребёнка;
- сведения о наличии права первоочередного или преимущественного приёма;
- сведения о потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого - медико - педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка - инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации - язык образования;
- родной язык (родную литературу) из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского как родного языка);
- согласие заявителя (ей) ребёнка на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе).

24. Приём и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов о приёме ребёнка в Школу производится директором Школы и (или) уполномоченным им лицом. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителями (законными представителями) ребенка или поступающим). **Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:**

- 1) обращение за предоставлением иной услуги;
- 2) заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, утратили силу (документ, удостоверяющий личность заявителя либо его представителя, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя);

- 4) наличие противоречий между сведениями, указанными в заявлении, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах;
 - 5) документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, текст письменного заявления не поддается прочтению, заявление заполнено не полностью;
 - 6) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги;
 - 7) некорректное заполнение обязательных полей в заявлении (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям;
 - 8) заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;
 - 9) несоответствие категории заявителей;
 - 10) поступление заявления, аналогично ранее зарегистрированному заявлению, срок предоставления муниципальной услуги по которому не истек на момент поступления такого заявления;
 - 11) заявление подано за пределами периода, указанного в пункте 10 Правил;
 - 12) несоответствие документов, указанных в пункте 19 Правил, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;
 - 13) обращение заявителя в Организацию, реализующую исключительно адаптированную программу, с заявлением о приеме на образовательную программу, не предусмотренную в Организации;
 - 14) несоответствие возраста ребенка, в интересах которого действует родитель (законный представитель), требованиям действующего законодательства (ребенок не достиг возраста 6 лет и 6 месяцев или уже достиг возраста 8 лет на момент начала получения начального общего образования) при отсутствии разрешения на прием ребенка в Организацию.
25. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы: - копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего; - копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя; - копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра); копию документа, подтверждающего установление оп жи или попечительства (при необходимости) - копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории); копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной

службе российского казачества; - копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

26. При посещении. Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы заявитель (и) ребёнка предъявляет (ют) оригиналы документов, указанных в п.19 Правил.

27. При приёме на обучение по образовательным программам среднего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке. 28. Заявитель (ли) ребёнка, являющийся (еся) иностранным (и) гражданином или лицом (ами) без гражданства, дополнительно предъявляет (ют) документ, подтверждающий родство заявителя (ей) (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. 26. Не допускается требовать представление других документов, кроме предусмотренных пунктом 19 Правил, в качестве основания для приёма на обучение по основным общеобразовательным программам. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 19 Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно. При подаче заявления через ЕПГУ для проверки соответствия копий документов оригиналу заявитель в течение 5-ти рабочих дней должен представить оригиналы документов в Школу.

29. Заявитель (и) ребёнка или поступающий имеет (ют) право по своему усмотрению предъявить другие документы.

30. Факт приёма заявления о приёме на обучение и перечень документов, представленных заявителем (ями) ребёнка или поступающим, регистрируется в журнале приема заявлений о приёме на обучение в Основную школу №39 . Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕНГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов РФ. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в Школу после регистрации заявления о приёме на обучение и приёма документов, представленных заявителем (ями) ребёнка или поступающему выдаётся документ, заверенный подписью должностного лица Школы, ответственного за приём заявлений о приёме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень представленных при приёме на обучение документов.

31. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в Школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями Российской Федерации в области персональных данных.

32. Директор Школы издаёт приказ о приёме на обучение ребёнка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приёма заявления о приёме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного вторым абзацем п. 10 Правил. 31. На каждого ребёнка или поступающего, принятого в Школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приёме на обучение и все представленные заявителем (ями) ребёнка или поступающего документы (копии документов).

33. Приём граждан в 1 - 9- ые классы (кроме периода зачисления ребёнка для начала обучения по образовательной программе начального общего образования) осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования в течение всего учебного года.

34. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.

35. Дополнительно к документам, перечисленным в пункте 19 Правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

36. Приём на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. Форма заявления утверждается директором школы.

37. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют: - личное дело обучающегося; - документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

38. Ответственные лица при приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение в школе, обязаны ознакомиться с документом

39. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

40. Настоящие Правила вступают в действие с момента их утверждения и действуют до замены их новыми.